

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № 009-24**  
**на актуализацию документов градостроительного зонирования**

г. Иркутск

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Администрация Умыганского сельского поселения Тулунского района Иркутской области, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице главы Умыганского сельского поселения Савицкого Владимира Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Проектно-планировочная мастерская «Мастер-План», именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Генерального директора Протасовой Марии Валерьевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с п. 4 ч. 1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключили настоящий муниципальный контракт (далее – Контракт) (ИКЗ 243381600781738160100100010000000244) о нижеследующем:

## **1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя выполнение работ по актуализации документов градостроительного зонирования Умыганского сельского поселения, согласно приложения № 1 «Техническое задание», являющегося неотъемлемой частью настоящего Контракта (далее - Работы).

1.2. Заказчик принимает и оценивает техническую документацию в соответствии с требованиями Технического задания (Приложение № 1).

1.3. Срок выполнения работ - с даты подписания Контракта по 30.09.2024 года.

Проведение публичных слушаний (общественных обсуждений), доработка документации по замечаниям и утверждение проекта, подготовка описаний и постановка границ территориальных зон на кадастровый учет не входит в срок выполнения работ, установленный данным пунктом и осуществляется в рамках гарантийных обязательств по договору. Изменение начального и конечного сроков выполнения работ возможно по соглашению сторон.

## **2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Общая стоимость Работ по настоящему контракту в соответствии со сметой (приложение №2) составляет **599 333** (пятьсот девяносто девять тысяч триста тридцать три) рубля 33 копейки, НДС не облагается, ввиду применения упрощенной системы налогообложения на основании Уведомления ИФНС по Правобережному округу г. Иркутска № 1347 от 07.12.2007г.

Цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта.

2.2. Оплата осуществляется после выполнения работ, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания соответствующего Акта сдачи-приемки.

2.3. Обязательства Заказчика по оплате Работ, предусмотренных Контрактом, считаются выполненными в момент поступления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

2.4. Оплата по настоящему Контракту производится за счет средств бюджета Иркутской области, Умыганского муниципального образования.

## **3. СРОКИ, ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ, СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ**

3.1. В течение 2 (двух) дней с момента подписания настоящего Контракта Подрядчик, на основании Технического задания, подготавливает и направляет Заказчику запрос с перечнем исходных данных.

3.2. В течение 10 (десяти) дней с момента подписания настоящего Контракта Заказчик направляет Подрядчику исходную информацию в полном объеме в соответствии с запросом.

3.3. Если в процессе выполнения работ выяснится неполнота или не качество исходных данных, Подрядчик обязан поставить об этом в известность Заказчика. После получения извещения об этом Заказчик обязан в течение 10-ти дней рассмотреть вопрос о предоставлении уточненных исходных данных или прекращении работ.

3.4. Согласование проекта с заинтересованными лицами, проведение публичных слушаний и доработка документации по замечаниям осуществляются в рамках гарантийных обязательств по контракту.

3.5. В случае нарушения Заказчиком срока предоставления исходных данных, установленного пунктом 3.2. настоящего Контракта, срок выполнения работ, установленный пунктом 1.3. настоящего Контракта, исчисляется со дня предоставления исходной информации Подрядчику в полном объеме.

3.6. Приемка и оценка технической документации осуществляется в соответствии с требованиями

Технического задания. Промежуточные материалы для оперативного решения вопросов могут быть переданы посредством электронной почты или факсимильной связью.

3.7. Подрядчик передает Заказчику техническую документацию, оформленную в установленном порядке, вместе с сопроводительными документами Подрядчика. Состав технической документации должен соответствовать требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и другим нормативным правовым актам в области градостроительства, действующим в РФ.

3.8. По окончании срока выполнения технической документации, предусмотренного настоящим Контрактом, Подрядчик представляет Заказчику Акт сдачи-приемки технической документации с приложением к нему накладной, комплекта технической документации, предусмотренной техническим заданием и условиями настоящего Контракта.

3.9. Заказчик в течение 10 (десяти) дней со дня получения документов, перечисленных в п.3.8. настоящего Контракта, обязан направить Подрядчику подписанный Акт сдачи-приемки технической документации или письменный мотивированный отказ от приемки технической документации.

3.10. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки технической документации вследствие ошибок Подрядчика, сторонами в течение 3 (трех) рабочих дней составляется двухсторонний Акт с перечнем необходимых доработок и сроками их выполнения.

3.11. Необходимые доработки выполняются за счет Подрядчика, если они возникли по вине Подрядчика. Если виновным в недоделках (недостатках) является Заказчик, то необходимые доработки производятся за его счет, по согласованным между сторонами ценам.

#### **4. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ КОНТРАКТА**

4.1. Если в процессе выполнения технической документации выясняется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего выполнения работ, Подрядчик обязан приостановить выполнение технической документации, поставив об этом в известность Заказчика в 3-дневный срок после приостановления работ. В этом случае стороны обязаны в 15-дневный срок рассмотреть вопрос о целесообразности дальнейшего выполнения работ с подписанием дополнительного соглашения к настоящему Контракту.

4.2. Если в процессе выполнения работ выявится необходимость проведения дополнительных процедур для урегулирования вопросов пересечения границ земель населенных пунктов с землями иных категорий, сроки выполнения работ по Контракту продлеваются до момента завершения процедур.

4.3. В случае если стороны пришли к решению прекратить выполнение технической документации по обстоятельствам, оговоренным в п.4.1. настоящего Контракта, то оплате подлежит техническая документация, фактически выполненная на момент приостановки.

4.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Контракту в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.), действий объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Контракту, которые возникли после заключения Контракта, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

4.5. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы выполняемым работам нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в 3-дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения выполнения работ и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых объемов, сроков и стоимости работ, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью Контракта, либо расторгнуть Контракт. Если обстоятельства, указанные в п. 4.1., будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

4.6. Если, по мнению Сторон, выполнение работ может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно Контракту до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Контракту продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Контракта в соответствии с действующим законодательством РФ, если иное не предусмотрено Контрактом.

5.2. Неустойка по настоящему Контракту выплачивается только на основании обоснованного письменного требования Стороны.

5.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

5.3.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка РФ от не уплаченной в срок суммы.

5.4. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных настоящим Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

5.4.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Подрядчиком.

5.4.2. Общая сумма начисленной неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

5.5. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы, действий (бездействия) органов государственной власти, местного самоуправления или по вине другой Стороны.

5.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства (в том числе просрочки исполнения обязательства Подрядчиком), предусмотренного Контрактом, Заказчик вправе произвести оплату по Контракте за вычетом соответствующего размера неустойки (штраф, пени).

5.7. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Контракту или устранения нарушений.

## **6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Подрядчик вправе во исполнение обязанностей по настоящему Контракту привлекать других лиц (Субподрядчиков).

## **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА**

7.1. Срок действия настоящего Контракта определен до полного исполнения сторонами своих обязательств в соответствии с условиями настоящего Контракта.

7.2. Результат выполненных работ должен соответствовать техническим регламентам, документам, разрабатываемым и применяемым в национальной системе стандартизации, техническим условиям, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, технической документации, условиям Контракта.

7.3. Гарантийный срок на выполняемые работы составляет 12 (двенадцать) месяцев с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки работ.

7.4. Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки или дефекты, то Подрядчик обязан устранить их за свой счет в сроки, согласованные Сторонами и зафиксированные в акте, с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения. Гарантийный срок в этом случае соответственно продлевается на период устранения недостатков или дефектов, возникших по вине Подрядчика

## **8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

8.1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Контрактом, применяются нормы действующего законодательства РФ.

8.2. Претензии и споры между сторонами по настоящему Контракту решаются Арбитражным судом

Иркутской области в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.3. После подписания настоящего Контракта все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между сторонами теряют силу, если они противоречат настоящему Контракту.

8.4. Все изменения и дополнения к Контракту считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами.

8.5. К настоящему Контракту прилагается и является его неотъемлемой частью:

8.5.1. Приложение № 1 «Техническое задание»;

8.5.2. Приложение № 2 «Расчет стоимости»;

8.6. Настоящий Контракт составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

## 9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### Заказчик:

Администрация Умыганского сельского поселения  
Юридический адрес: 665234 Иркутская область, Тулунский район, с.Умыган, ул. Ивана Каторжного-74  
ИНН 3816007817 КПП 381601001  
ОГРН 1053816020598  
УФК по Иркутской области (Администрация Умыганского сельского поселения)  
Л/С 02343005600  
БИК ТОФК 012520101  
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск  
КС 03231643256384463400  
ЕКС 40102810145370000026,  
[umyganskoe.pos@yandex.ru](mailto:umyganskoe.pos@yandex.ru)

### Подрядчик:

ООО «ППМ «Мастер-План»  
Юридический адрес: 664047, г. Иркутск, ул. Александра Невского, 97/2  
ИНН 3808158636  
КПП 381101001  
ОГРН 1073808024850  
р/сч: 40702810500000062488  
ПАО «МТС-Банк»  
БИК 044525232  
к/сч: 30101810600000000232  
Тел/факс 8(3952) 546311, 546312  
E-mail: [Master-plan123@mail.ru](mailto:Master-plan123@mail.ru)

## ПОДПИСИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ И ПЕЧАТИ СТОРОН:

### Заказчик:

Глава Умыганского сельского поселения

\_\_\_\_\_ / В.Н. Савицкий

### Подрядчик:

Генеральный директор  
ООО «ППМ «Мастер-План»

 / М.В. Протасова



## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

### выполнение работ по актуализации документов градостроительного зонирования Умыганского сельского поселения

№ п/п	Наименование разделов задания	Содержание разделов задания
1	2	3
1.	Наименование работ	Подготовка проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Умыганского муниципального образования Тулунского муниципального района Иркутской области
2.	Заказчик работ – муниципальный заказчик	Администрация Умыганского сельского поселения Тулунского района Иркутской области
3.	Подрядчик работ	Определяется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
4.	Основание для выполнения работы	Постановление администрации Умыганского сельского поселения № ____ от _____ «О подготовке проекта «Внесение изменений в правила землепользования и застройки Умыганского муниципального образования Тулунского района Иркутской области, утвержденных решением Думы Умыганского сельского поселения»
5.	Сроки выполнения работы	Начало выполнения работы определяется днем заключения муниципального контракта. Работа выполняется в сроки, установленные пунктом 1.3. муниципального контракта. Согласование, проведение публичных слушаний (общественных обсуждений), доработка документации по замечаниям и утверждение проекта не входит в срок выполнения работ, установленные пунктом 1.3. муниципального контракта.
6.	Источник финансирования	Бюджет <b>Умыганского сельского поселения</b> Тулунского района Иркутской области. Субсидирование из областного бюджета (в случае получения субсидии на выполнение работ)
7.	Градостроительная и иная документация и нормативные правовые акты, подлежащие учету при подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки	7.1. Генеральный план Умыганского муниципального образования в действующей редакции с учетом текущих вносимых изменений. 7.2. Правила землепользования и застройки Умыганского муниципального образования в действующей редакции. 7.3. Сведения, содержащиеся в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (ФГИС ТП) и государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Иркутской области
8.	Топографическая основа	Заказчик предоставляет: 1. Ортофотопланы на территорию поселения М 1:25000, на населенные пункты в масштабе 1:2 000 (*.rsw) (при наличии); 2. Топографические растры М 1: 25000 (*.rsw) при наличии); 3.Карты земельных массивов, используемых сельскохозяйственными предприятиями (при наличии) 4. Актуальные кадастровые планы территории
9	Нормативная правовая, методическая база	Законодательство РФ о градостроительной деятельности, земельное, лесное, водное законодательство, законодательство об особо охраняемых природных территориях, об охране окружающей среды,

		<p>об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов РФ, законодательство в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, законодательство о безопасности гидротехнических сооружений, законодательство о промышленной безопасности опасных производственных объектов, иное законодательство РФ и Иркутской области, технические регламенты, и иные нормативные акты, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Градостроительный кодекс РФ (далее-ГрК РФ);</li> <li>- Земельный кодекс РФ;</li> <li>- Водный кодекс РФ;</li> <li>- Лесной кодекс РФ;</li> <li>- Воздушный кодекс РФ;</li> <li>- Федеральный закон от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»;</li> <li>- Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия, памятниках истории и культуры народов РФ»;</li> <li>- Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;</li> <li>- Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;</li> <li>- Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;</li> <li>- Федеральный закон от 01.05.1999 № 94-ФЗ «Об охране озера Байкал»;</li> <li>- Федеральный закон от 18.06.2001 № 78-ФЗ «О землеустройстве»;</li> <li>- Закон Иркутской области от 23.07.2008 № 59-оз «О градостроительной деятельности в Иркутской области»;</li> <li>- приказ Министерства экономического развития РФ от от 17 июня 2021 г. N 349 «Об утверждении требований к структуре и форматам информации, предусмотренной частью 2 статьи 57.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, составляющей информационный ресурс федеральной государственной информационной системы территориального планирования»;</li> <li>- Приказ Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 26 июля 2022 г. № П/0292 «Об установлении формы графического описания местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, формы текстового описания местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, требований к точности определения координат характерных точек границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, формату электронного документа, содержащего сведения о границах населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории»</li> <li>- приказ Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешённого использования земельных участков» (с изменениями);</li> <li>- Постановление Правительства РФ от 13.03.2020 № 279 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности»;</li> <li>- СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные нормы и санитарная классификация предприятий, сооружений и других объектов»;</li> <li>- СП 42.13330.2016, Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная</li> </ul>
--	--	--

		<p>редакция СНиП 2.07.01-89*, утвержденный приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 30.12.2016 № 1034/пр;</p> <p>- иные законодательные и нормативные правовые акты РФ, действующие своды правил, нормативно-технические документы</p>
10	<p>Местоположение и описание территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта внесения изменений в генеральный план</p>	<p>10.1. Территория в границах Умыганского муниципального образования, установленных в соответствии законом Иркутской области от 21 июня 2010 года № 49-оз «Об административно-территориальном устройстве Иркутской области» (с изменениями).</p> <p>10.2. Площадь территории Умыганского муниципального образования: 21048 га.</p> <p>10.3. Населенные пункты, входящие в состав Умыганского муниципального образования: - село Умыган</p> <p>10.4. Численность населения 620 чел.</p> <p>10.5. Расстояние до Иркутска 436 км.</p> <p>10.6. Наличие месторождений полезных ископаемых: глина, песок, песчаник, уголь бурый.</p> <p>10.7. Наличие опасных и неблагоприятных природных процессов и явлений: - затопление территории паводковыми водами; - заболачивание территории; - подработанные территории; - заиление берегов р. Ия; - нарушенная организация отвода поверхностных вод.</p> <p>10.8. Наличие предприятий и объектов, потенциальных источников возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера: имеются.</p> <p>10.9. Наличие курортных и рекреационных районов, зон: рекреационные зоны.</p> <p>10.10. Наличие значительных по площади (свыше 20%) реконструируемых территорий: уточнить при подготовке проекта).</p> <p>10.12. Сведения об экологической ситуации: неудовлетворительной санитарно-гигиенической ситуация.</p> <p>10.13. Наличие объектов культурного наследия федерального, регионального и местного значения, вновь выявленных объектов культурного наследия, объектов, обладающих признаками объектов культурного наследия: отсутствуют (уточнить при подготовке проекта).</p> <p>10.14. Наличие территорий компактного проживания малочисленных народностей: уточнить при подготовке проекта..</p> <p>10.15. Наличие особо охраняемых природных территорий федерального, регионального и местного значения: отсутствуют (уточнить при подготовке проекта).</p>
11.	Цели и задачи работ	<p>Цель работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Создание условий для устойчивого развития территории Умыганского муниципального образования, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия;</li> <li>2) Создание правовых оснований для подготовки документации по планировке территорий Умыганского муниципального образования;</li> <li>3) Обеспечение прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;</li> <li>4) Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных градостроительных регламентов для соответствующих территориальных зон, включая выбор видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, выбор их параметров из предельно</li> </ol>

		<p>возможных значений;</p> <p>5) Определение градостроительных решений на основе анализа современного использования территории, направлений ее развития и прогнозируемых ограничений.</p> <p>Задачи работы:</p> <p>Основными задачами работ являются:</p> <p>1) определение порядка применения правил землепользования и застройки Умыганского муниципального образования;</p> <p>2) установление градостроительного зонирования Умыганского муниципального образования, включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определение видов и состава территориальных зон;</li> <li>– установление территорий, в границах которых предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, в случае планирования осуществления такой деятельности;</li> <li>– отображение зон с особыми условиями использования территорий;</li> </ul> <p>3) определение градостроительных регламентов соответствующих территориальных зон, включая определение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 № П/0412 "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков";</li> <li>– предельных (минимальных и (или) максимальных) размеров земельных участков и предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;</li> <li>– ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации посредством зон с особыми условиями использования территории;</li> <li>– расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения в случае, если в границах территориальной зоны, применительно к которой устанавливается градостроительный регламент, предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории.</li> </ul> <p>4) подготовка обязательного приложения к правилам землепользования и застройки – сведений о границах территориальных зон, которые должны содержать графическое описание местоположения границ территориальных зон, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости;</p> <p>5) постановка границ территориальных зон на государственный кадастровый учет.</p>
12.	<p>Основные требования к составу и содержанию проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки</p>	<p>12.1. Проект внесения изменений в правила землепользования и застройки выполняется в соответствии с требованиями статьи 30 Градостроительного кодекса Российской Федерации.</p> <p>12.2. Проект внесения изменений в правила землепользования и застройки подготовить в составе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– порядок применения правил землепользования и застройки и внесения изменений в указанные правила;</li> <li>– карта (карты) градостроительного зонирования;</li> <li>– градостроительные регламенты.</li> </ul>



		<p>12.3. Порядок применения правил землепользования и застройки и внесения в них изменений включает в себя обязательные разделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– о регулировании землепользования и застройки органами местного самоуправления;</li> <li>– об изменении видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами;</li> <li>– о подготовке документации по планировке территории органами местного самоуправления;</li> <li>– о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки;</li> <li>– о внесении изменений в правила землепользования и застройки;</li> <li>– о регулировании иных вопросов землепользования и застройки.</li> </ul> <p>12.4. На карте градостроительного зонирования устанавливаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– границы территориальных зон, в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.</li> <li>– территории, в границах которых предусматривается осуществление комплексного развития территории (границы таких территорий устанавливаются по границам одной или нескольких территориальных зон и могут отображаться на отдельной карте).</li> </ul> <p>12.5. На карте градостроительного зонирования в обязательном порядке отображаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– границы населенных пунктов, входящих в состав поселения, городского округа;</li> <li>– границы зон с особыми условиями использования;</li> <li>– границы территорий объектов культурного наследия.</li> </ul> <p>12.6. В градостроительном регламенте в отношении земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в пределах соответствующей территориальной зоны, указываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 № П/0412;</li> <li>– предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в соответствии со ст.38 Градостроительного кодекса Российской Федерации:</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь;</li> <li>2) минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений;</li> <li>3) предельное количество этажей или предельную высоту зданий, строений, сооружений;</li> <li>4) максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка;</li> <li>5) иные предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;</li> <li>– расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетные показатели</li> </ul>
--	--	--

		<p>максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения в случае, если в границах территориальной зоны, применительно к которой устанавливается градостроительный регламент, предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории.</p> <p>12.7. При подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки в части установления границ территориальных зон и градостроительных регламентов обеспечить возможность размещения на территориях муниципального образования предусмотренных схемами территориального планирования Российской Федерации, схемой территориального планирования Иркутской области, схемой территориального планирования Тулунского муниципального района объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов).</p> <p>12.8. Обязательным приложением к правилам землепользования и застройки являются сведения о границах территориальных зон, которые должны содержать графическое описание местоположения границ территориальных зон, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.</p>
13.	Исходные данные для выполнения работы	<p>13.1. Исходные данные, предоставляемые Заказчиком:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Генеральный план Умыганского муниципального образования.</li> <li>- Правила землепользования и застройки Умыганского муниципального образования.</li> <li>- предложения заинтересованных лиц;</li> <li>- предложения органов власти Иркутской области, органов местного самоуправления Тулунского муниципального района</li> <li>- предложения органов местного самоуправления Умыганского муниципального образования</li> </ul>
14.	Основные требования к выполнению работы	<p>14.1. Проект внесения изменений в правила землепользования и застройки Умыганского муниципального образования разработать в соответствии с ГрК РФ, с учетом п. 7 и п. 9 Технического задания.</p> <p>14.2. Подрядчик разрабатывает основные решения проекта правил землепользования и застройки муниципального образования и согласовывает их с Заказчиком.</p> <p>14.3. Направление основных решений для согласования осуществляется в электронном виде с использованием форматов, способов и средств связи, определенных Подрядчиком по согласованию с Заказчиком.</p> <p>14.4. Для целей обсуждения проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки с населением городского округа или муниципального образования посредством проведения Заказчиком публичных слушаний или общественных обсуждений Подрядчик предоставляет графические и текстовые материалы проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки.</p> <p>14.5. Подрядчик должен подготовить проект внесения изменений в правила землепользования и застройки в соответствии с требованиями настоящего Технического задания, согласованными Заказчиком основными проектными решениями с учетом протоколов и заключений общественных обсуждений.</p> <p>14.6. Подрядчик участвует в проведении публичных слушаний или общественных обсуждений путем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовки демонстрационных материалов, презентаций, необходимых для представления участникам публичных слушаний или общественных обсуждений;</li> <li>– оказания консультативно-методической помощи на различных этапах публичных слушаний или общественных обсуждений;</li> </ul> <p>14.7. Подрядчик (Подрядчик работ) обязан подготовить в качестве</p>

		приложения к проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки поселения, городского округа сведения о границах территориальных зон, которые должны содержать графическое описание местоположения границ территориальных зон, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.
15.	Этапы выполнения работ	Работы выполняются в один этап
16	Основные требования к форме и оформлению представляемых материалов, количество экземпляров документации, передаваемой Заказчику	<p>16.1. По результатам выполнения работ Подрядчик представляет Заказчику:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сопроводительное письмо Подрядчика о завершении работ;</li> <li>– два электронных носителя, содержащих результаты работ (за исключением описаний границ территориальных зон);</li> <li>– два экземпляра акта выполненных работ.</li> </ul> <p>Заказчик в течение 10 рабочих дней рассматривает результаты работ и принимает решение о приемке выполненных работ либо формулирует обоснованные требования к доработке, если работы выполнены не в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего технического задания. В этом случае Подрядчик осуществляет доработку материалов в рамках технического задания за свой счет.</p> <p>16.2. После утверждения проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Материалы проекта на бумажном и электронном носителе в количестве по согласованию с Заказчиком.</li> </ul> <p>16.3. Текстовые материалы проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки предоставляются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на бумажных носителях в брошюрованном виде, в форматах, кратных формату А4;</li> <li>- на электронных носителях в формате, совместимом с Microsoft Office Word, в формате А4.</li> </ul> <p>Электронные копии бумажных документов предоставляются Заказчику в формате PDF записанные на электронные носители.</p> <p>Графические материалы проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки передаются Заказчику в печатном и электронном виде и в форме векторной и растровой модели.</p> <p>Растровая модель проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки представляется в графических форматах (TIFF или JPEG) с разрешением не менее 300 dpi, при этом данные, должны иметь связанный файл с географической информацией в форматах SHP, MID/MIF или TAB.</p> <p>Структура, формат векторной модели должно обеспечивать возможность их размещения в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования, государственной ИСОГД Иркутской области.</p> <p>Графические материалы на бумажных носителях предоставляются в формате, кратном от А2 до А0 (выбранный формат должен обеспечивать информативность карт).</p> <p>Демонстрационные материалы предоставляются в бумажном и электронном виде в формате *. pdf и Microsoft PowerPoint (*.ppt).</p> <p>Качество подготовленных демонстрационных графических материалов — не менее 300 dpi.</p> <p>XML-документы в электронном виде, содержащие сведения о границах территориальных зон, подготовленные в соответствии с актуальными XML-схемами, размещенными на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, подлежащие передаче в Единый государственный реестр недвижимости в порядке информационного взаимодействия,</p>

		<p>предоставляются на DVD или CD диске.</p> <p>Требования к XML-документам утверждены приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 26 июля 2022 г. № П/0292 «Об установлении формы графического описания местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, формы текстового описания местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, требований к точности определения координат характерных точек границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, формату электронного документа, содержащего сведения о границах населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории».</p> <p>Содержание переданных материалов в электронном виде должно быть идентично содержанию утверждаемых документов (на бумажном носителе) проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки.</p> <p>Документы, представляемые в электронном виде или в форме электронных образов документов, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, подписавших такие документы на бумажном носителе, или лиц, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации уполномочены заверять копии таких документов в форме документов на бумажном носителе. Ответственность за качество и достоверность переданных материалов в электронном виде, включая векторные и растровые модели, XML схемы Проекта, несет-Подрядчик</p>
17.	Порядок согласования	17.1. Подрядчик отвечает на замечания и предложения, полученные Заказчиком в ходе публичных слушаний или общественных обсуждений, готовит аргументированные обоснования учета или отклонения поступивших замечаний и предложений, корректирует результаты работы.
18.	Дополнительные требования	<p>18.1. Основные проектные решения представить заказчику на предварительное рассмотрение.</p> <p>18.2. Сроки представления материалов – в соответствии с календарным планом выполнения работ.</p> <p>18.3. О возникновении обстоятельств, препятствующих получению информации (исходных данных) разработчик обязан незамедлительно поставить заказчика в известность в письменной форме.</p> <p>18.4. После утверждения проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Умыганского муниципального образования Подрядчик осуществляет подготовку и передачу Заказчику описаний местоположения границ территориальных зон в формате XML-документов.</p>

**Заказчик:**  
Глава Умыганского  
сельского поселения

\_\_\_\_\_/ В.Н. Савицкий

**Подрядчик:**  
Генеральный директор  
ООО «ППМ «Мастер-План»



### РАСЧЕТ СТОИМОСТИ

Наименование предприятия, здания, сооружения, стадии проектирования, этапа, вида проектных и изыскательских работ

Наименование проектной организации

Наименование организации - заказчика

Актуализация документов градостроительного зонирования  
Умыганского муниципального образования Тулунского района

ООО "ППМ "Мастер-План"

Администрация Умыганского сельского поселения

в ценах 4 кв. 2023

№№	Характеристика предприятия, здания, сооружения и виды работ	№№ частей, глав, таблиц, №№ и пунктов указаний к разделу или главе Сборника цен на проектные и изыскательские работы для строительства	Расчет стоимости а-вх, или объем строительно-монтажных работ х % / 100 или количество х цена	Стоимость, руб.
1	2	3	4	5
1	Правила землепользования и застройки Умыганское МО численность 0,62 тыс. чел.	СБЦП 81 - 2001 - 01 на проектные работы в строит-ве «Территориальное планирование и планировка территорий» Т.2 п.1 к-1,8 Т.8 п.4,6,8 к-0,35 Т.9 с. 3-11 на ПЗЗ	( 47060 + 11220 * 0,620 ) * 1,80 * 0,35	34 030,33
	Всего с коэффициентами:	К-1,3 районный К-5,67 (Письмо Минстроя России №72412-ИФ/09 от 23.11.2023 г.)	34030,3 * 1,3 * 5,67	250 837,60
2	описание границ территориальных зон		21,00 * 30000,0	630 000,00
3	Итого		( 250838 + 630000 ) * 0,680	<b>599 333,33</b>

Итого: Пятьсот девяносто девять миллионов триста тридцать три тысячи триста тридцать рублей 00 к

НДС не облагается

**Заказчик:**

Глава Умыганского  
сельского поселения

\_\_\_\_\_ / В.Н. Савицкий

**Подрядчик:**

Генеральный директор  
ООО «ППМ «Мастер-План»

