УМЫГАНСКАЯ

панорама

**30 сентября 2021 года №9(233)**



«Умыганская панорама» - периодическое печатное издание в форме газеты, учрежденное для издания официальных и иных сообщений и материалов, нормативных и иных актов Думы и администрации Умыганского сельского поселения, Тулунского района, Иркутской области.

**Внимание, уважаемые граждане!**

***6 октября 2021 года******в период с 10:40 до 10:43* часов местного времени будет проводиться техническая проверка системы оповещения гражданской обороны Иркутской области с включением электросирен и передачей учебной информации по гражданской обороне по радио и телевидению. Просим Вас соблюдать спокойствие и не предпринимать никаких действий по учебным сигналам гражданской обороны.**

**Зарегистрировано Управлении Министерством юстиции Российской Федерации по Иркутской области 24.08.2021 года, №RU 385203222021001.**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТУЛУНСКИЙ РАЙОН**

**ДУМА УМЫГАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**29 июня 2021 года №118**

**с. Умыган**

***О внесении изменений и дополнений***

***в Устав Умыганского муниципального***

***образования***

В целях приведения Устава Умыганского муниципального образования в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 7, 35, 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 31, 33, 45, 48 Устава Умыганского муниципального образования, Дума Умыганского сельского поселения

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Устав Умыганского муниципального образования следующие изменения:

1.1. пункт 1 статьи 5 изложить в следующей редакции:

«1) непосредственно путем участия в местном референдуме, муниципальных выборах, голосовании по отзыву Главы сельского Поселения, депутата Думы сельского Поселения, голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения, в сходах граждан, осуществляющих полномочия Думы сельского Поселения, в сходах граждан, посредством правотворческой инициативы граждан, внесения инициативных проектов, территориального общественного самоуправления, деятельности старосты сельского населенного пункта, участия в публичных слушаниях, общественных обсуждениях, собраниях граждан, конференциях граждан (собраниях делегатов), опросах граждан, посредством обращений граждан в органы местного самоуправления.»;

1.2. в статье 7:

1.2.1. часть 1 дополнить пунктом 18 следующего содержания:

«18) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»;

1.2.2. часть 1 дополнить пунктом 19 следующего содержания:

«19) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.»;

1.3.в статье 15.1:

1.3.1. часть 1 дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4) в соответствии с законом Иркутской области на части территории населенного пункта, входящего в состав сельского поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.»;

1.3.2. дополнить частью 1.2 следующего содержания:

«1.2. Сход граждан, предусмотренный пунктом 4 части 1 настоящей статьи, может созываться Думой сельского поселения по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.»;

1.3.3. часть 2 после слов «жителей населенного пункта» дополнить словами «(либо части его территории)»;

1.4. часть 6 статьи 15.2. дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;»;

1.5. дополнить Устав статьей 15.3 следующего содержания:

«Статья 15.3. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей сельского поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию сельского поселения может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории сельского поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Думы сельского поселения.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории сельского поселения, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена решением Думы сельского поселения. Право выступить инициатором проекта в соответствии с решением Думы сельского поселения может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории сельского поселения.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей сельского поселения или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию сельского поселения или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным решением Думы сельского поселения;

9) иные сведения, предусмотренные решением Думы сельского поселения.

4. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Думой сельского поселения.

5. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Иркутской области.

6. В случае, если в Администрацию сельского поселения внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация сельского поселения организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

7. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется решением Думы сельского поселения. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется Администрацией сельского поселения. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Думы сельского поселения. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.»;

1.6. в статье 16:

1.6.1. часть 8 дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.»;

1.6.2. дополнить частью 9.1 следующего содержания:

«9.1. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.»;

1.7. в статье 18:

1.7.1. часть 1 после слов «и должностных лиц местного самоуправления,» дополнить словами «обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения,»;

1.7.2. часть 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Думы сельского поселения.»;

1.8. в статье 20:

1.8.1. часть 2 дополнить предложением следующего содержания: «В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»;

1.8.2. часть 3 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) жителей сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.»;

1.8.3. часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Решение о назначении опроса граждан принимается Думой сельского поселения. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". В решении Думы сельского поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей сельского поселения, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".»;

1.8.4. пункт 1 части 6 дополнить словами «или жителей сельского поселения»;

1.9. подпункт «а» пункта 1 [части](consultantplus://offline/ref=86AC251AC283C5133866B91415B76541C5B73BFA9E53AED661A693A22A95C5F2F570F7677CD1871C549FAC5F63F42E9E0FFF7383A03976F) 1 статьи 38.1. после слов «работы (должности)» дополнить словами «на период, продолжительность которого в совокупности составляет не более 2 рабочих дней в месяц»;

1.10. в статье 66:

1.10.1. часть 1 после слов «населенного пункта» дополнить словами «(либо части его территории)»;

1.10.2. в части 2 слова «пунктом 4.1» заменить словами ", пунктами 4.1 и 4.3»;

1.11. дополнить Устав статьей 66.1 следующего содержания:

«Статья 66.1. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 15.3 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств сельского поселения.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется решением Думы сельского поселения.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.».

2. Главе Умыганского сельского поселения в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции РФ по Иркутской области для государственной регистрации.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Умыганская панорама», обнародованию на официальном портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (http://pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018), размещению на официальном сайте администрации Умыганского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», после его государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции РФ по Иркутской области.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в газете «Умыганская панорама» в соответствии с действующим законодательством.

Глава Умыганского

сельского поселения Н.А.Тупицын

**Иркутская область**

**Тулунский район**

**Администрация**

**Умыганского сельского поселения**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**«06» сентября 2021г. №27-ра**

**с.Умыган**

Об утверждении плана отжигов

сухой травянистой растительности

на территории Умыганского сельского поселения.

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.1994г № 69-ФЗ « О пожарной безопасности» ст. 6 Устава Умыганского муниципального образования,

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1.Утвердить План отжигов сухой травянистой растительности

на территории Умыганского сельского поселения на осенний период 2021 года (приложение №1).

2.Опубликовать данное распоряжение в газете « Умыганская панорама».

3.Контроль за исполнением распоряжения постановления оставляю за собой.

Глава Умыганского

сельского поселения: Н.А.Тупицын

Приложение №1

Утвержден

распоряжением администрации

Умыганского сельского поселения

от «06» сентября 2021г №27-ра

**ПЛАН**

отжигов сухой травянистой растительности

на территории Умыганского сельского поселения

на осенний период 2021 года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Населенный пункт | Площадь | Координаты | Ф.И.О.  ответственного и номер телефона | Силы и средства | Дата отжига |
| 1 | с.Умыган | 100га | 540 45' 02.69'' СШ ; 1000 15' 02.15'' ВД | Тупицын Николай Альбертович-89041360241 | 8 ДПД, МТЗ-80 - 2 един.  Водораздатчик - 2 един.  Мотопомпа - 2 штуки.  Р Л О – 4 штуки | Сентябрь-октябрь 2021г |
| 2 | с.Умыган | 50га | 540 45'42.63'' СШ ; 1000 13' 55.13'' ВД | Тупицын Николай Альбертович-89041360241 | Сентябрь-октябрь 2021г |
| 3 | с.Умыган | 60 га | 540 45' 10.34'' СШ ; 1000 12' 21.22'' ВД | Тупицын Николай Альбертович-89041360241 | Сентябрь-октябрь 2021г |
| 4 | с.Умыган | 70 га | 540 44' 22.68'' СШ ; 1000 13'49.47'' ВД | Тупицын Николай Альбертович-89041360241 | Сентябрь-октябрь 2021г |
| 5 | с.Умыган | 80 га | Ур..Байкальский стан | Тупицина Вера Владимировна 89501159438 | Сентябрь-октябрь 2021г |
| 6 | с.Умыган | 50 га | Ур.Дроздовщина | Тупицина Вера Владимировна 89501159438 | Сентябрь-октябрь 2021г |
| 7 | с.Умыган | 95 га | Ур. Скакуновщина | Шалда Максим Васильевич  89526174393 | Сентябрь-октябрь 2021г |
| 8 | с.Умыган | 150 га | Ур.Смоляки | Шалда Максим Васильевич  89526174393 | Сентябрь-октябрь 2021г |
| 9 | с.Умыган | 100 га | Ур.Ургуй | Шалда Максим Васильевич  89526174393 | Сентябрь-октябрь 2021г |
| 10 | с.Умыган | 220 га | Ур.Ясная поляна | Крушевский Степан Семенович  89245355837 | Сентябрь-октябрь 2021г |
| 11 | с.Умыган | 125 га | Ур.За кладбищем | Крушевский Степан Семенович  89245355837 | Сентябрь-октябрь 2021г |
| 12 | с.Умыган | 67 га | Ур.Черемуховый куст | Крушевский Степан Семенович  89245355837 | Сентябрь-октябрь 2021г |
| 13 | с.Умыган | 120 га | Ур.Старое кладбище | Крушевский Степан Семенович  89245355837 | Сентябрь-октябрь 2021г |

|  |  |
| --- | --- |
| **ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ** | |
| **Тулунский район** | |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ** | |
| **Умыганского сельского поселения** | |
|  | |
|  | |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | |
| **27 сентября 2021 г. №18-па** | |
| **с. Умыган** | |
|  | |
| **О внесении изменений в Положение о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Умыганского сельского поселения и их формирования и реализации** |

В целях повышения эффективности в работе по формированию и реализации муниципальных программ Умыганского сельского поселения, в соответствии со [статьей 179](consultantplus://offline/ref=821F2C18B41842BD58B3DF986536BF4C98CADD8CFA6EE07F91BA181FD45A8091EAF0F7732B8A9807rCN6G) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», руководствуясь статьей 24 Устава Умыганского муниципального образования»,

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т**

1. Внести в Положение о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Умыганского сельского поселения и их формирования, и реализации, утвержденное постановлением администрации Умыганского муниципального образования от 31.12.2015 г. № 54-па (далее – Положение), следующие изменения:

- пункт 26 главы 4 «Реализация муниципальных программ» дополнить словами «Оценку эффективности реализации муниципальной программы в соответствии с Приложением №7 к Положению»;

- дополнить Приложением № 7 (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Умыганская панорама» и разместить на официальном сайте Администрации Умыганского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Умыганского**

**сельского поселения Н.А.Тупицын**

Приложение

к постановлению Администрации

Умыганского сельского поселения

от «27» сентября 2021 г. №18-ПА

Приложение № 7

к Положению о порядке принятия решений

о разработке муниципальных программ

Умыганского сельского поселения

и их формирования, и реализации

**Методика**

**оценки эффективности реализации муниципальных программ**

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы представляет собой алгоритм оценки ее эффективности в процессе и по итогам реализации муниципальной программы и должна быть основана на оценке результативности муниципальной программы с учетом общего объема ресурсов, направленного на ее реализацию.

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы учитывает необходимость проведения оценок:

1) степени достижения целей и решения задач муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм.

Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм определяется путем сопоставления фактически достигнутых значений целевых показателей муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм и их плановых значений по формуле:

,

где:

 - степень достижения целей (решения задач);

- степень достижения целевого показателя реализации муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм;

Сдп N

 - количество целевых показателей реализации муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм.

Степень достижения целевого показателя реализации муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм () рассчитывается по формуле:

Сдп

,

где:

 - фактическое значение целевого показателя реализации муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм;

 - плановое значение целевого показателя реализации муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм (для показателей результативности, желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или,



(для показателей результативности, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений);

2) степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм, определяется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм по формуле:

,

где:

 - уровень финансирования реализации муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм;

 - фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм;

 - плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий отчетный период.

Эффективность реализации муниципальной программы () рассчитывается по следующей формуле:

Эмп

=

Сдц х

Уф

Вывод об эффективности (неэффективности) реализации муниципальной программы определяется на основании следующих критериев:

|  |  |
| --- | --- |
| Вывод об эффективности реализации муниципальной программы и (или) подпрограммы | Критерии оценки эффективности муниципальных программ |
| Неэффективная | менее 0,5 |
| Уровень эффективности удовлетворительный | 0,5 - 0,79 |
| Эффективная | 0,8 - 1 |
| Высокоэффективная | более 1 |

Для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы возможно использование индивидуальной методики оценки эффективности реализации муниципальной программы, разработанной с учетом специфики соответствующей сферы деятельности. При этом данная методика оценки эффективности реализации муниципальной программы должна быть отражена в соответствующей муниципальной программе.

**29.09.2021Г №31-РА**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТУЛУНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**УМЫГАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РАЗМЕРА ПЕНСИИ**

**ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ГРАЖДАНАМ, ЗАМЕЩАВШИМ**

**ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ.**

В связи с изменением величины прожиточного минимума, установленного в целом по Иркутской области, в соответствии со статьей 11 Закона Иркутской области от 15.10.2007г. №88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 03.09.2021г. №629-пп «Об установлении величины прожиточного минимума в Иркутской области на 2022 год», пунктами 1.6., 3.1., 3.2. Порядка назначения, перерасчета, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации Умыганского сельского поселения, утвержденным постановлением Администрации Умыганского сельского поселения от «17» марта 2015г. №6-ПА (с изменениями от «10» февраля 2017г. №1-ПА, от «04» декабря 2017г. №51-ПА, от «31» мая 2021г. №10-ПА), руководствуясь статьей 24 Устава Умыганского муниципального образования:

1. Установить с 1 января 2022 года размер пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации Умыганского сельского поселения, которым была назначена ежемесячная доплата к государственной пенсии или пенсия за выслугу лет муниципальной службы за счет средств бюджета Умыганского сельского поселения, в соответствии с Приложением настоящему распоряжению.

2. Заведующей отделом бухгалтерского учета и отчетности – главному бухгалтеру Централизованной бухгалтерии администрации Тулунского муниципального района Н.В. Горбуновой, производить начисление и выплату пенсии за выслугу лет в соответствии с пунктом 1 настоящего распоряжения.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Умыганского

сельского поселения

Н.А.Тупицын

Приложение

к распоряжению Администрации

Умыганского сельского поселения

«29» сентября 2021г. №31-ра

**ПЕРЕЧЕНЬ ГРАЖДАН,**

**ЗАМЕЩАВШИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

**В АДМИНИСТРАЦИИ УМЫГАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Размер пенсии за выслугу лет, руб. |
| 1. | Штанцова Марина Семёновна | 12667 |

**30.09.2021Г №31А-РА**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТУЛУНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**УМЫГАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ ОТ 25.12.2020Г. №57-РА**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ НА 2021 ГОД**

**ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**"СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ"НА 2021-2025 ГОДЫ**

В соответствии с Постановлением администрации Умыганского сельского поселения от 31 декабря 2015 года №54-па «Об утверждении Положения о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Умыганского сельского поселения и их формирования, и реализации» (с внесенными изменениями и дополнениями от 01.09.2017г №28-ПА), Постановлением администрации Умыганского сельского поселения от 14 ноября 2017 года №46-ПА «Об утверждении муниципальной программы«Социально-экономическое развитие территории сельского поселения» на 2021 – 2025 годы , руководствуясь статьёй 24 Устава Умыганского муниципального образования

11. План мероприятий на 2021 год по реализации муниципальной программы "Социально-экономическое развитие сельского поселения " на 2021-2025 годы изложить в новой редакции (план прилагается).

2.Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Умыганская панорама» и разместить на официальном сайте администрации Умыганского сельского поселения.

Глава Умыганского

сельского поселения

Н.А.Тупицын

Утвержден

распоряжением администрации

Умыганского сельского поселения

от «30» 09.2021г №31а-ра

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ НА 2021 ГОД**

**ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**"СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ" НА 2021-2025ГОДЫ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участники, исполнители мероприятий | Срок реализации | | Объем ресурсного обеспечения  на 2021 год | | Наименование показателя мероприятия | Значе  ния показателя меро  приятия  2020 год |
| С  (месяц) | По  (месяц) | источник | тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Программа  «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения»  на 2018-2022годы | Администрация Умыганского  сельского поселения | январь | декабрь | Всего | 8065,1 | Х | Х |
| Местный бюджет (далее - МБ) | 7256,8 |
| Средства районного бюджета, предусмотренные в местном бюджете (далее – РБ) – при наличии | 0 |
| Средства, планируемые к привлечению из областного бюджета (далее - ОБ) - при наличии | 200,7 |
| Средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (далее - ФБ) - при наличии | 137,3 |
| Иные источники (далее - ИИ) - при наличии | 0 |
| 1 | Подпрограмма 1  «Обеспечение деятельности главы Умыганского сельского поселения и администрации Умыганского сельского поселения» | Администрация Умыганского  сельского поселения | январь | декабрь | Всего | 4195,5 | Х | Х |
| МБ | 3896,9 |
| РБ | 160,6 |
| ОБ | 0,7 |
| ФБ | 137,3 |
| ИИ | 0 |
| 1.1 | Основное мероприятие  Обеспечение деятельности главы Умыганского сельского поселения и Администрации Умыганского сельского поселения | Администрация Умыганского  сельского поселения | январь | декабрь | Всего | 2691,9 | Х | Х |
| МБ | 2393,4 |
| РБ | 160,6 |
| ОБ | 0,7 |
| ФБ | 137,3 |
| ИИ | 0 |
| 1.1.1 | Мероприятие: Выплаты по оплате труда   с начислениями главе сельского поселения и Администрации сельского поселения | Администрация Умыганского  сельского поселения | январь | декабрь | Всего | 2257,90 | Доля  исполненных полномочий | 100 |
| МБ | 2097,3 |
| РБ | 160,6 |
| ОБ | 0,0 |
| ФБ | 0,0 |
| ИИ | 0,0 |
| 1.1.2 | Мероприятие: Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Администрация Умыганского  сельского поселения | январь | декабрь | Всего | 287,3 | Доля  исполненных полномочий | 100 |
| МБ | 287,3 |
| РБ | 0,0 |
| ОБ | 0,0 |
| ФБ | 0,0 |
| ИИ | 0,0 |
| 1.1.3 | Мероприятие: Налоги, пошлины и сборы | Администрация Умыганского  сельского поселения | январь | декабрь | Всего | 8,8 | Доля  исполненных полномочий | 100 |
| МБ | 8,8 |
| РБ | 0,0 |
| ОБ | 0,0 |
| ФБ | 0,0 |
| ИИ | 0,0 |
| 1.1.4 | Мероприятие: Осуществление первичного воинского учета ( В У Р) | Администрация Умыганского  сельского поселения | январь | декабрь | Всего | 137,3 | Доля  исполненных полномочий | 100 |
| МБ | 0,0 |
| РБ | 0,0 |
| ОБ | 0,0 |
| ФБ | 137,3 |
| ИИ | 0,0 |
| 1.1.5 | Мероприятие: Закупка товаров ,работ, услуг для осуществление областных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях | Администрация Умыганского  сельского поселения | январь | декабрь | Всего | 0,7 | Доля  исполненных полномочий | 100 |
| МБ | 0,0 |
| РБ | 0,0 |
| ОБ | 0,7 |
| ФБ | 0,0 |
| ИИ | 0,0 |
| 1.2. | Основное мероприятие  Управление муниципальным долгом | Администрация Умыганского  сельского поселения | январь | декабрь | Всего | 2,0 | Х | Х |
| МБ | 2,0 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 1.2.1. | Мероприятие:  Обслуживание муниципального долга | Администрация Умыганского  сельского поселения | январь | декабрь | Всего | 2,0 | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности | 100 |
| МБ | 2,0 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 1.3 | Основное мероприятие  Пенсионное обеспечение граждан, замещавших должности главы сельских поселений и муниципальных служащих органов местного самоуправления сельского поселения | Администрация Умыганского  сельского поселения | январь | декабрь | Всего | 146,9 |  |  |
| МБ | 146,9 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 1.3.1 | Мероприятие:  Пенсия за выслугу лет муниципальной службы | Администрация Умыганского  сельского поселения | январь | декабрь | Всего | 146,9 |  |  |
| МБ | 146,9 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 1.4. | Основное мероприятие  Управление средствами резервного фонда | Администрация Умыганского  сельского поселения | январь | декабрь | Всего | 20,0 | Х | Х |
| МБ | 20,0 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 1.4.1. | Мероприятие:  Финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций | Администрация Умыганского  сельского поселения | январь | декабрь | Всего | 20,0 | Доля  исполненных полномочий | 100 |
| МБ | 20,0 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 1.4. | Основное мероприятие  Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | Администрация Умыганского  сельского поселения | январь | декабрь | Всего | 1329,6 | Х | Х |
| МБ | 1329,6 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 1.4.1. | Мероприятие:  Расходы на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | Администрация Умыганского  сельского поселения | январь | декабрь | Всего | 1329,6 | Доля  исполненных полномочий | 100 |
| МБ | 1329,6 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 1.5 | Основное мероприятие Повышение квалификации муниципальных служащих | Администрация Умыганского  сельского поселения | январь | декабрь | Всего | 5,0 | Х | Х |
| МБ | 5,0 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 1.5.1 | Мероприятие:  Расходы на обучение и переподготовку муниципальных служащих | Администрация Умыганского  сельского поселения | январь | декабрь | Всего | 5,0 | Доля  исполненных полномочий | 100 |
| МБ | 5,0 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 2. | Подпрограмма 2  «Повышение эффективности бюджетных расходов Умыганского сельского поселения» | Администрация Умыганского  сельского поселения | январь | декабрь | Всего | 9,6 | Х | Х |
| МБ | 9,6 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 2.1 | Мероприятие:  Расходы за пользование информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет» | Администрация Умыганского  сельского поселения | январь | декабрь | Всего | 9,6 | Х | Х |
| МБ | 9,6 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 2.1.1. | Мероприятие:  Расходы за пользование информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет» | Администрация Умыганского  сельского поселения | январь | декабрь | Всего | 9,6 | наличие информацион-ного сайта в сети Интернет, | 100 |
| МБ | 9,6 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 3 | Подпрограмма 3  «Развитие инфраструктуры на территории Умыганского сельского поселения» | Ведущий специалист  Администрации | август | октябрь | Всего | 1218,6 | Х | Х |
| МБ | 856,5 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 200,0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 3.1 | Основное мероприятие  Ремонт и содержание автомобильных дорог | Ведущий специалист администрации | август | октябрь | Всего | 856,5 | Х | Х |
| МБ | 856,5 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 3.1.1. | Мероприятие:  Ремонт автомобильной дороги по проезду от ул. Ивана Каторжного д.100 до ул. Набережная з/уч. 7, участка по переулку Школьный | Ведущий специалист администрации | август | октябрь | Всего | 856,5 | Протяженность  автодорог, соответствующих техническим требованиям; |  |
| МБ | 856,5 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 3.2 | Основное мероприятие  Организация благоустройства территории поселения | Ведущий специалист администрации | февраль | декабрь | Всего | 232,1 | Х | Х |
| МБ | 32,1 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 200,0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 3.2.1. | Мероприятие:  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | Ведущий специалист администрации | март | декабрь | Всего | 30,0 | Доля благоустроенных территорий общего пользования от общего количества таких территорий | 25 |
| МБ | 30,0 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0,0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 3.2.3 | Мероприятие:  Приобретение оборудования для детской игровой площадки (установка собственными силами) | Ведущий специалист администрации | март | декабрь | Всего | 202,1 | Доля благоустроенных территорий общего пользования от общего количества таких территорий | 25 |
| МБ | 2,1 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 200,0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ |  |
| 3.3 | Основное мероприятие:  «Организация водоснабжения населения» | Ведущий специалист администрации | март | декабрь | Всего | 0,0 |  |  |
| МБ | 0,0 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 3.1. | Мероприятие:  Реализация иных направлений расходов основного мероприятия подпрограммы, программы, а также непрограммных расходов | Ведущий специалист администрации | март | декабрь | Всего | 0,0 | Х | Х |
| МБ | 0,0 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 3.3.1 | Мероприятие:  Приобретение глубинного насоса для водокачки | Ведущий специалист администрации | март | декабрь | Всего | 0,0 | Доля благоустроенных территорий общего пользования от общего количества таких территорий | 25 |
| МБ | 0,0 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 3.4 | Основное мероприятие:  «Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов» | Администрация Умыганского  сельского поселения | февраль | декабрь | Всего | 30,0 | Доля благоустроенных территорий общего пользования от общего количества таких территорий  Х | 25 |
| МБ | 30,0 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 3.4.1 | Мероприятие:  «Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов» | Администрация Умыганского  сельского поселения | февраль | декабрь | Всего | 30,0 | Доля благоустроенных территорий общего пользования от общего количества таких территорий  Х | 25 |
| МБ | 30,0 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 4 | Подпрограмма 4  «Обеспечение комплексного пространственного и территориального развития Умыганского сельского поселения на 2021-2025 гг.» | Администрация Умыганского  сельского поселения | февраль | декабрь | Всего | 15,0 | Х  Доля объектов недвижимости зарегистрированных и поставленных на кадастровый учет | Х |
| МБ | 15,0 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 4.1. | Основное мероприятие  Проведение топографических, геодезических, картографических работ и кадастровых работ | Администрация Умыганского  сельского поселения  Администрация | февраль | декабрь | Всего | 10,0 | Х | Х |
| МБ | 10,0 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 4.1.1. | Мероприятие:  Реализация иных направлений расходов основного мероприятия подпрограммы, программы, а также непрограммных расходов | Администрация Умыганского  сельского поселения | февраль | декабрь | Всего | 10,0 | Доля объектов недвижимости зарегистрированных и поставленных на кадастровый учет | 12 |
| МБ | 10,0 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 3.2. | Основное мероприятие:  «Водохозяйственная деятельность» | Ведущий специалист администрации | март | декабрь | Всего | 100,0 |  |  |
|  | МБ | 100,0 |
|  | РБ | 0 |
|  | ОБ | 0 |
|  | ФБ | 0 |
|  | ИИ | 0 |
| 3.2.1. | Мероприятие:  Реализация иных направлений расходов основного мероприятия подпрограммы, программы, а также непрограммных расходов | Ведущий специалист администрации | март | декабрь | Всего | 100,0 |  |  |
| МБ | 100,0 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 4.2. | Основное мероприятие  Обеспечение градостроительной и землеустроительной деятельности на территории сельского поселения | Администрация Умыганского  сельского поселения | февраль | декабрь | Всего | 5,0 | Х  Х | Х |
| МБ | 5,0 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 4.2.1. | Мероприятие:  Реализация иных направлений расходов основного мероприятия подпрограммы, программы, а также непрограммных расходов | Администрация Умыганского  сельского поселения | февраль | декабрь | Всего | 5,0 | Х |  |
| МБ | 5,0 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 5 | Подпрограмма 5  «Обеспечение комплексных мер безопасности на территории Умыганского сельского поселения | Администрация Умыганского  сельского поселения | апрель | октябрь | Всего | 35,5 | Х  количество пожаров на территории сельского поселения | Х |
| МБ | 35,5 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 5.1. | Основное мероприятие  Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов | Ведущий специалист администрации | апрель | октябрь | Всего | 35,0 | Х | Х |
| МБ | 35,0 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 5.1.1 | Мероприятие:  Закупка товаров работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | Ведущий специалист администрации | апрель | октябрь | Всего | 35,0 | количество пожаров на территории сельского поселения | 0 |
| МБ | 35,0 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 5.2 | Основное мероприятие  Профилактика безнадзорности и правонарушений на территории сельского поселения | Ведущий специалист администрации | ноябрь | декабрь | Всего | 0,5 | Х  Х | Х |
| МБ | 0,5 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 5.2.1 | Мероприятие:  изготовление наглядной агитации-плакаты, листовки) | Ведущий специалист администрации | ноябрь | декабрь | Всего | 0,5 | Количество правонарушений на территории сельского поселения  Х | 40к Х |
| МБ | 0,5 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 6 | Подпрограмма 6  «Развитие сферы культуры и спорта на территории Умыганского сельского поселения на 2021-2025гг.» | МККУК «КДЦ с. Умыган | январь | декабрь | Всего | 2580,9 | Х  Количество проведенных культурных, спортивных массовых мероприятий; | Х |
| МБ | 2550,9 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 6.1 | Основное мероприятие  Расходы, направленные на организацию досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания | МККУК «КДЦ с. Умыган | январь | декабрь | Всего | 2550,9 | Х | Х |
| МБ | 2550,9 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 6.1.1 | Мероприятие: Выплаты по оплате труда   с начислениями персоналу МКУК «КДЦ» с. Умыган | МККУК «КДЦ с. Умыган | январь | декабрь | Всего | 2 200,2 |  |  |
| МБ | 2 200,2 |
| РБ | 0,0 |
| ОБ | 0,0 |
| ФБ | 0,0 |
| ИИ | 0,0 |
|  |  |
| 6.1.2 | Мероприятие: Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | МККУК «КДЦ с. Умыган | январь | декабрь | Всего | 350,3 |  |  |
| МБ | 350,3 |
| РБ | 0,0 |
| ОБ | 0,0 |
| ФБ | 0,0 |
| ИИ | 0,0 |
| 6.1.3 | Мероприятие: Налоги, пошлины и сборы | МККУК «КДЦ с. Умыган | январь | декабрь | Всего | 0,4 |  |  |
| МБ | 0,4ч |
| РБ | 0,0 |
| ОБ | 0,0 |
| ФБ | 0,0 |
| ИИ | 0,0 |
| 6.2. | Основное мероприятие  Обеспечение условий для развития на территории с/ п физической культуры и массового спорта | МККУК «КДЦ с. Умыган | февраль | декабрь | Всего | 30,0 | Х | Х |
| МБ | 0 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 6.2.1. | Мероприятие:  Организация летних спортивных игр | МККУК «КДЦ с. Умыган | февраль | декабрь | Всего | 30,0 |  |  |
| МБ | 0 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 6.3 | Подпрограмма 7  «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельских поселений на 2021-2025 годы | МККУК «КДЦ с. Умыган | февраль | декабрь | Всего | 10,0 |  |  |
| МБ | 0 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |
| 6.3.1. | Основное мероприятие «Технические и организационные мероприятия по снижению использования энергоресурсов» | МККУК «КДЦ с. Умыган | февраль | декабрь | Всего | 10,0 |  |  |
| МБ | 0 |
| РБ | 0 |
| ОБ | 0 |
| ФБ | 0 |
| ИИ | 0 |

|  |
| --- |
| **ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ** |
| **ТУЛУНСКИЙ РАЙОН** |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **Умыганского сельского поселения** |
|  |
| **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** |
|  |

**« 30 » сентября 2021г**. **№21-па**

с. Умыган

***Об основных направлениях***

***бюджетной и налоговой политики***

***Умыганского муниципального образования***

***на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов***

Руководствуясь ст.ст. 172, 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.14 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 5, 14 Положения о бюджетном процессе в Умыганском муниципальном образовании, ст. 40 Устава Умыганского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить основные направления бюджетной и налоговой политики Умыганского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению, к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Умыганского сельского поселения от 30 сентября 2020 г. № 25-па «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики Умыганского муниципального образования на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»;
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022г.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Умыганская панорама» и разместить на официальном сайте администрации Умыганского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Умыганского

сельского поселения Н.А.Тупицын

Приложение

к постановлению

администрации Умыганского

сельского поселения

от 30.09.2021г. №21-па

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ И НАЛОГОВОЙ**

**ПОЛИТИКИ УМЫГАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2022 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основные направления бюджетной и налоговой политики на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов подготовлены в соответствии со статьями 172, 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации; статьями 5, 14 Положения о бюджетном процессе в Умыганском муниципальном образовании определяют приоритеты бюджетной и налоговой политики Умыганского муниципального образования в среднесрочной перспективе.

При подготовке основных направлений бюджетной политики учтены положения Бюджетного кодекса Российской Федерации, Указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и от 21 июля 2020 года №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 21 апреля 2021 года, муниципальной программы Умыганского муниципального образования.

Основные направления бюджетной и налоговой политики направлены на установление подходов к формированию основных показателей проекта бюджета Умыганского муниципального образования, а также отдельных мероприятий, направленных на повышение эффективности управления муниципальными финансами на период до 2024 года.

Обеспечение роста доходного потенциала Умыганского муниципального образования, повышение уровня собираемости доходов, проведение предсказуемой и ответственной бюджетной политики, обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Умыганского муниципального образования окажет содействие устойчивому социально-экономическому развитию и обеспечит необходимыми условиями для достижения национальных целей развития, последовательного повышения качества жизни граждан.

II.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ И НАЛОГОВОЙ ПОЛИТИКИ НА 2022 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ

Основной целью бюджетной и налоговой политики в очередном трехлетнем периоде будет являться стабилизация ситуации с наполняемостью бюджета Умыганского муниципального образования, которая позволит исполнить все принятые бюджетные обязательства в условиях современного экономического кризиса.

Приоритетными направлениями бюджетной и налоговой политики будет работа по повышению доходного потенциала, проведению взвешенной долговой политики, принятие новых расходных обязательств исключительно при наличии дополнительных доходов бюджета, оптимизации расходов и концентрации финансовых ресурсов для реализации приоритетных направлений национальных целей развития, предусмотренных Указами Президента Российской Федерации.

Основные направления бюджетной и налоговой политики на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов основываются на базовом варианте прогноза социально-экономического развития Умыганского муниципального образования.

***Приоритетной задачей налоговой политики*** Умыганского муниципального образования в трехлетней перспективе 2022 - 2024 годов будет продолжение работы по укреплению и развитию доходной базы бюджета за счет наращивания стабильных доходных источников, ее пополнения и мобилизации в бюджет имеющихся резервов.

В 2022 - 2024 годы реализация налоговой политики будет осуществляться в рамках следующих мероприятий:

*1. применение на территории Умыганского муниципального образования местных налогов:*

1.1 увеличение доходной базы бюджета Умыганского муниципального образования за счет обеспечения полноты формирования налоговой базы по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц;

1.2 проведение ежегодной оценки бюджетной эффективности предоставленных льгот по местным налогам, принятие решений о целесообразности внесения изменений в муниципальные правовые акты, устанавливающие налоги на территории Умыганского муниципального образования;

1.3 проведение информационной и разъяснительной работы среди налогоплательщиков муниципального образования, направленной на повышение собираемости налогов, снижение недоимки по местным налогам в бюджет поселения;

*2. поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства:*

2.1 создание условий для развития среднего и малого предпринимательства, оказание информационной, консультационной поддержки начинающим предпринимателям;

2.2 осуществление взаимодействия с субъектами малого и среднего предпринимательства по вопросу перечисления платежей в бюджет Умыганского муниципального образования в соответствии соглашениями о социально-экономическом сотрудничестве;

*3. повышение собираемости налогов в бюджет:*

3.1 взаимодействие с налогоплательщиками - юридическими лицами, имеющими задолженность по налогам, допустившими снижение (отсутствие) перечисления налогов в текущем году по сравнению с аналогичным периодом прошлого года, выявление причин неплатежей в бюджет и выработке предложений и рекомендаций по принятию мер к снижению образовавшейся задолженности;

3.2 заключение соглашений и развития иных форм взаимодействия с крупнейшими налогоплательщиками, стимулирование увеличения перечисления платежей в бюджет Умыганского муниципального образования;

3.3 проведение мероприятий по сокращению задолженности по налогам в бюджет;

3.4 проведение совместно с налоговым органом информационно-разъяснительной работы с налогоплательщиками, направленной на повышение налоговой грамотности налогоплательщиков;

*4. мобилизация резервов доходной базы бюджета Умыганского муниципального образования:*

4.1 развитие межведомственного взаимодействия по легализации заработной платы, снижению неформальной занятости населения, обеспечению полноты учета имущества и земельных участков, оформленных в собственность;

4.2 проведение разъяснительной работы с руководителями организаций и населением по легализации заработной платы с целью обеспечения социальной защищенности работников, недопущению выплаты неофициальной заработной платы и образования просроченной задолженности по заработной плате;

4.3 проведение мероприятий по выявлению, постановке на налоговый учет и привлечению к уплате налогов обособленных подразделений, головные организации которых расположены за пределами Умыганского муниципального образования в целях уточнения налоговых обязательств налогоплательщиков и полноты перечисления налогов в бюджет Умыганского муниципального образования;

4.4 реализация мероприятий по повышению собираемости доходов от оказания платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями, путем расширения видов, объемов и качества оказываемых платных услуг населению;

*5. совершенствование администрирования доходов бюджета Умыганского муниципального образования:*

5.1 работа в рамках эффективного администрирования доходов:

1. реализации мероприятий по повышению собираемости доходов, сокращению недоимки в бюджет Умыганского муниципального образования, своевременному уточнению невыясненных поступлений;
2. своевременного списания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет в соответствии с Порядком принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Умыганского сельского поселения, главным администратором доходов которых является Администрация Умыганского сельского поселения;
3. правомерности поступления платежей в бюджет Умыганского муниципального образования, установление наличия утвержденных главным администратором доходов бюджета положений о порядке исчисления доходов, размерах сроках уплаты доходов в бюджет Умыганского муниципального образования;
4. совершенствование системы администрирования доходов, базирующейся на методологической и информационной основах (утверждение методик прогнозирования поступлений доходов в бюджет Умыганского муниципального образования, ведение реестра источников доходов бюджета Умыганского муниципального образования по закрепленным за бюджетом источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечение предоставления сведений, необходимых для ведения реестра источников доходов бюджета Умыганского муниципального образования);

5.2 проведение мероприятий по повышению эффективности управления муниципальной собственностью Умыганского муниципального образования:

5.2.1 проведение разъяснительной и агитационной работы о необходимости оформления в собственность земельных участков под жилой застройкой, а также жилых объектов в связи с завершением строительства;

5.2.2 проведение муниципального земельного контроля с целью выявления земельных участков, используемых не по назначению;

5.2.3 продолжение работы по уточнению отсутствующих (недостоверных) сведений о земельных участках, объектах недвижимости и их правообладателях.

***Бюджетная политика*** Умыганского муниципального образования сохраняет преемственность задач предыдущего планового периода, но с учетом новых реалий.

Реализация мер, направленных на повышение результативности бюджетных расходов, приобрела особую важность с учетом достижения национальных целей развития, определенных Указом Президента Российской Федерации.

В условиях ограниченности бюджетных ресурсов бюджетную политику планируется направить на обеспечение сбалансированности местного бюджета и повышение эффективности управления муниципальными финансами.

В предстоящем периоде продолжится работа по повышению качества и эффективности реализации муниципальной программы как основного инструмента интеграции стратегического целеполагания, бюджетного планирования и операционного управления.

При этом следует реально оценивать возможности муниципального образования по принятию новых расходных обязательств (исходя из доходов бюджета) и, соответственно, максимально чётко планировать расходы бюджета муниципального образования для концентрации бюджетных ресурсов на приоритетных направлениях.

Основными направлениями бюджетной политики в области расходов являются:

- определение четких приоритетов использования бюджетных средств с учетом текущей экономической ситуации: при планировании бюджетных ассигнований на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов следует детально оценить содержание муниципальной программы поселения, соразмерив объемы их финансового обеспечения с реальными возможностями бюджета поселения;

- применение при планировании бюджетных ассигнований нормативов материально-технического обеспечения органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений;

- бережливость и максимальная отдача, снижение неэффективных трат бюджета поселения, обеспечение исполнения гарантированных расходных обязательств поселения, одновременный пересмотр бюджетных затрат на закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд и нужд муниципальных учреждений, а также иных возможных к сокращению расходов;

- сохранение достигнутых целевых показателей повышения оплаты труда работников бюджетной сферы, установленных в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

- повышение уровня минимального размера оплаты труда в соответствии с Федеральным законом РФ от 19.06.2000 г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» и обеспечение дифференциации в оплате труда для высококвалифицированных работников бюджетной сферы;

- совершенствование механизмов контроля и регулирования контрактной системы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», обеспечения контроля обоснованности закупок, начальных (максимальных» цен контрактов, наращивание уровня информатизации и цифровизации сферы муниципальных закупок;

- обеспечение выполнения ключевых и целевых показателей муниципальной программы, достижения определенных целей и задач, обозначенных в муниципальной программе;

- осуществление казначейского обслуживания в территориальном органе Федерального казначейства на едином казначейском счете в целях повышения эффективности управления ликвидностью;

- совершенствование ведения бюджетного учета, составления финансовой отчетности, повышения качества и прозрачности информации, раскрываемой в бюджетной отчетности;

- обеспечение прозрачности (открытости) бюджета сельского поселения за счет размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации.

Отдельной задачей при реализации бюджетной политики является выполнение условий по софинансированию расходных обязательств Умыганского муниципального образования, на реализацию которых из федерального и областного бюджета предоставляются целевые субсидии, в том числе реализация комплекса мер, направленных на усиление контроля за достижением показателей результативности, установленных соглашениями о предоставлении субсидий.

Принятые решения об участии в государственных программах Российской Федерации и Иркутской области должны быть детально просчитаны, запрашиваемые бюджетные ресурсы - иметь реальную потребность и высокую эффективность их использования, а дополнительная нагрузка на бюджет муниципального образования - минимальной.

На развитие сети местных автомобильных дорог будут направлены средства дорожного фонда муниципального образования, объем бюджетных ассигнований которого, будет определяться с учетом обязательств, установленных бюджетным законодательством, связанных с необходимостью его корректировки с учетом факта поступления доходов бюджета поселения, формирующих дорожный фонд муниципального образования, в отчетном периоде.

Для достижения высокого уровня открытости и прозрачности управления муниципальными финансами Умыганского муниципального образования планируется повысить объем и регулярность обновления общедоступной информации о муниципальных финансах, обеспечить публичность информации о результатах деятельности исполнительных органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в сети Интернет.

Для проведения разумной долговой политики муниципальные заимствования необходимо осуществлять только для реализации инвестиционных проектов с высоким уровнем экономической и социальной эффективности, исходя из принципа минимизации расходов на обслуживание муниципального долга.

Необходимым условием повышения эффективности бюджетных расходов является обеспечение подконтрольности бюджетных расходов. В рамках данного направления предлагается совершенствование организации и осуществления внутреннего муниципального финансового контроля, в целях повышения его эффективности.

Реализация этих мер будет являться необходимым условием повышения эффективности системы управления муниципальными финансами и, как следствие, минимизации рисков несбалансированности бюджета Умыганского муниципального образования в среднесрочной перспективе.

**Издатель, редакция и распространитель: администрация Умыганского сельского поселения.**

**Адрес: Иркутская область, Тулунский район, с. Умыган,**

**ул.Ив.Каторжного - 74.**

***Главный редактор: Глава администрации* – Тупицын Н.А.**

***Ответственный за выпуск*: Шалда Е.С.**

***Тираж* 10 экземпляров. Распространяется бесплатно.**